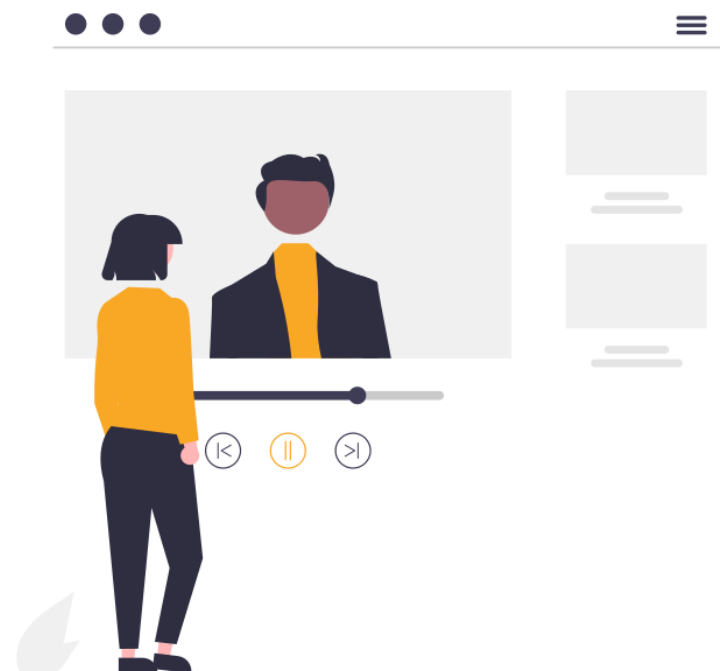


教員用

YouTube マニュアル

2024.3.5
Ver.3.2



目次

注意事項	1. YouTubeの動画アップロードの設定について	3
ログイン	2. YouTubeにログインする	4
初期設定	3. 初期セットアップ	6
アップロード	4-1.動画をアップロードする	11
	4-2.「mwu.jpの全員と共有する」が表示されない場合の対処法	18
参考	5. 再生リストの作成方法	20
	6. アップロードした動画をダウンロード	21

1.YouTubeの動画アップロードの設定について

YouTubeに動画をアップロードする際には、

①デフォルトアカウントで ②非公開の設定にして「mwu.jpの全員と共有する」の設定にしてください。

この設定をした動画は検索しても検索結果に表示されません。また、mwu.jp以外のアカウントでは視聴できません。本マニュアルでは上記の方法についてのみ記載しています。

①デフォルトアカウントについて

YouTubeには「XXXXXX@mwu.jp」のアカウントでログインしますが、YouTube内には「デフォルトアカウント」と「ブランドアカウント」という2種類のアカウントがあります。（「チャンネル」と呼ぶ場合もあります）

デフォルトアカウントで動画のアップロードをすると、「mwu.jpの全員と共有する」の設定ができるため、必ずデフォルトアカウントでアップロードしてください。

アカウント(XXXXXX@mwu.jp)

デフォルトアカウント



- ・1アカウントにつき1つ
- ・名称は個人名になるが変更は可能
- ・「mwu.jpの全員と共有する」の設定ができる

ブランドアカウント



- ・1アカウントにつき複数作成できる
- ・名称は自由に設定できる
- ・「mwu.jpの全員と共有する」の設定ができない

②非公開の設定について

動画をアップロードする際には公開範囲を設定します。（14ページ～参照）

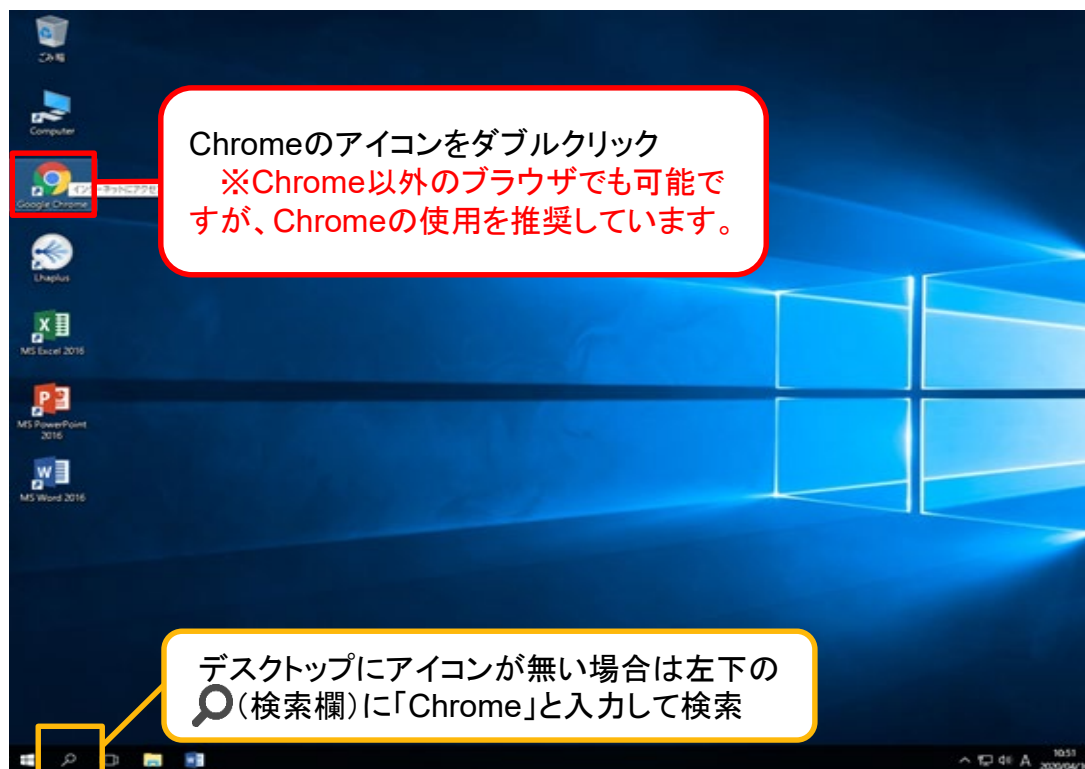
公開範囲は3種類ありますが「非公開」の設定にしてください。

- ・公開 ……すべての人が動画を視聴できます。動画検索可能です。
- ・限定公開 ……URLを知っているユーザーが動画を視聴できます。動画検索はされません。
- ・非公開 ……自分と自分が選択したユーザーのみが動画を視聴できます。動画検索はされません。

非公開の設定にした後、「mwu.jpの全員と共有する」の設定をしてください（15ページ～参照）

2.YouTubeにログインする

ログイン方法

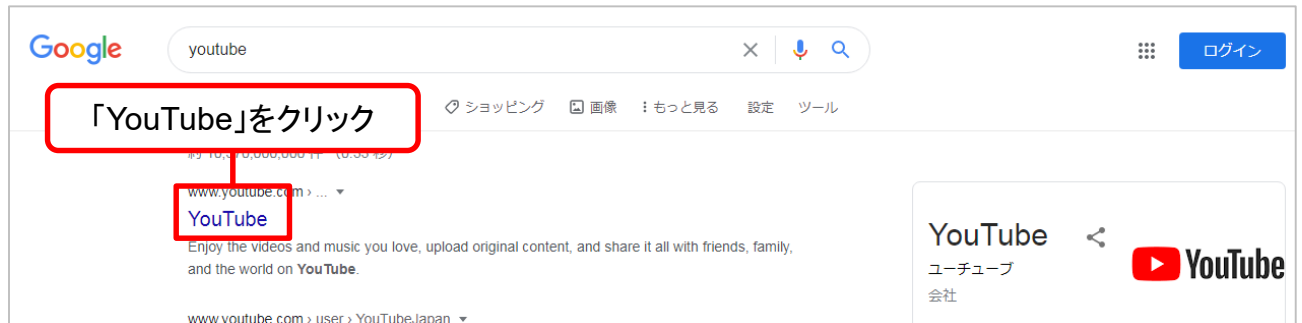


YouTube と入力



2.YouTubeにログインする

→続き ログイン方法



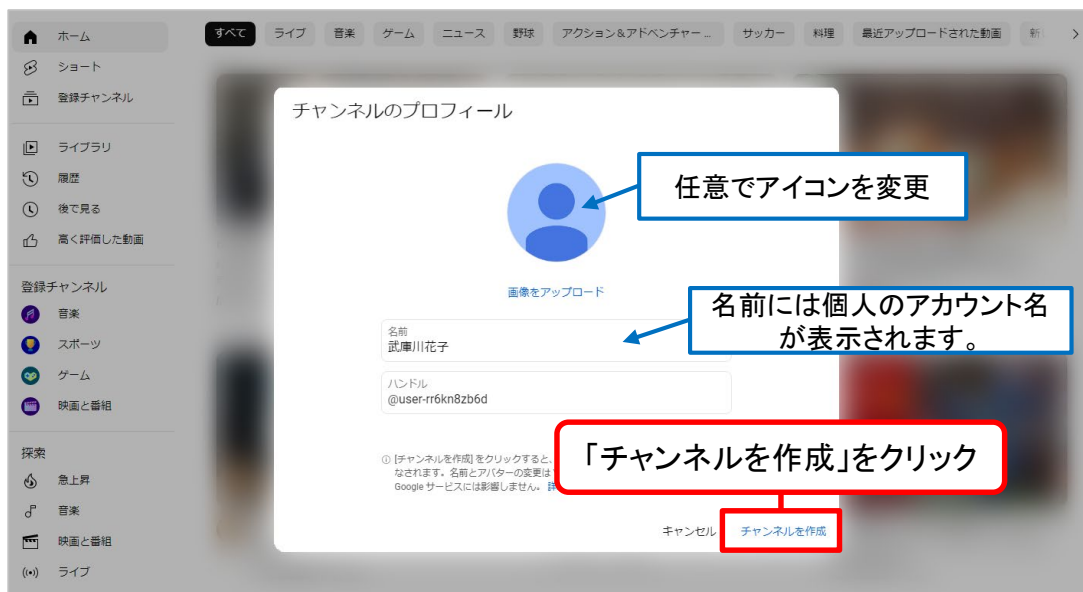
※ Google Workspaceは予告なく変更される場合があります、マニュアルでの説明とは異なってしまふこともあります。あらかじめご了承ください。

3.初期セットアップ

初期セットアップ手順

YouTubeに初めてログインした場合は、手順に従ってセットアップを行ってください。

この手順では**デフォルトアカウント**が作成されます。アカウントの違いについては3ページ参照。



※ Google Workspaceは予告なく変更される場合があります、マニュアルでの説明とは異なってしまふこともあります。あらかじめご了承ください。

3.初期セットアップ

→続き 初期セットアップ手順

※この画面が表示された場合は、ブラウザの更新ボタンまたはキーボードのF5キーを押下して画面を更新してください。それでも画面が切り替わらない場合は、しばらくお待ちいただき、キャッシュの削除(キーボードのCtrl+F5を押下)をしてください。



チャンネルが作成されました。

※15分を超える動画をアップロードする場合は8～10ページの設定を行ってください。

15分以内の動画のみアップロードする場合は設定不要です。11ページに進んでください。



3.初期セットアップ

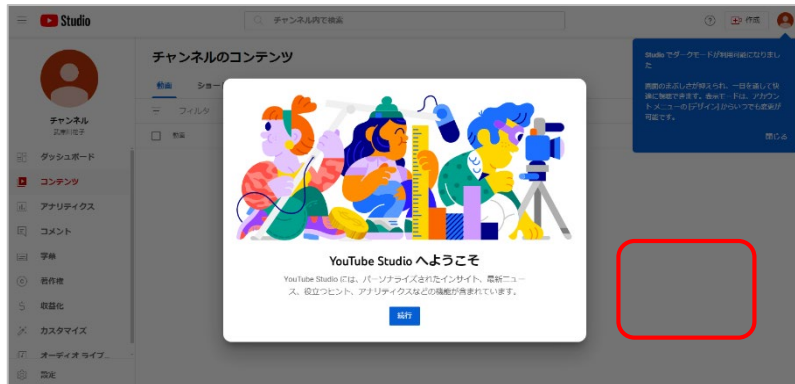
15分を超える動画をアップロードする場合

※15分を超える動画をアップロードする場合は設定を行ってください。

15分以内の動画のみアップロードする場合は設定不要です。11ページに進んでください。



この画面が出た場合は背景をクリック



？をクリック



※ Google Workspaceは予告なく変更される場合があります、マニュアルでの説明とは異なってしまふこともあります。あらかじめご了承ください。

3.初期セットアップ

→続き 15分を超える動画をアップロードする場合



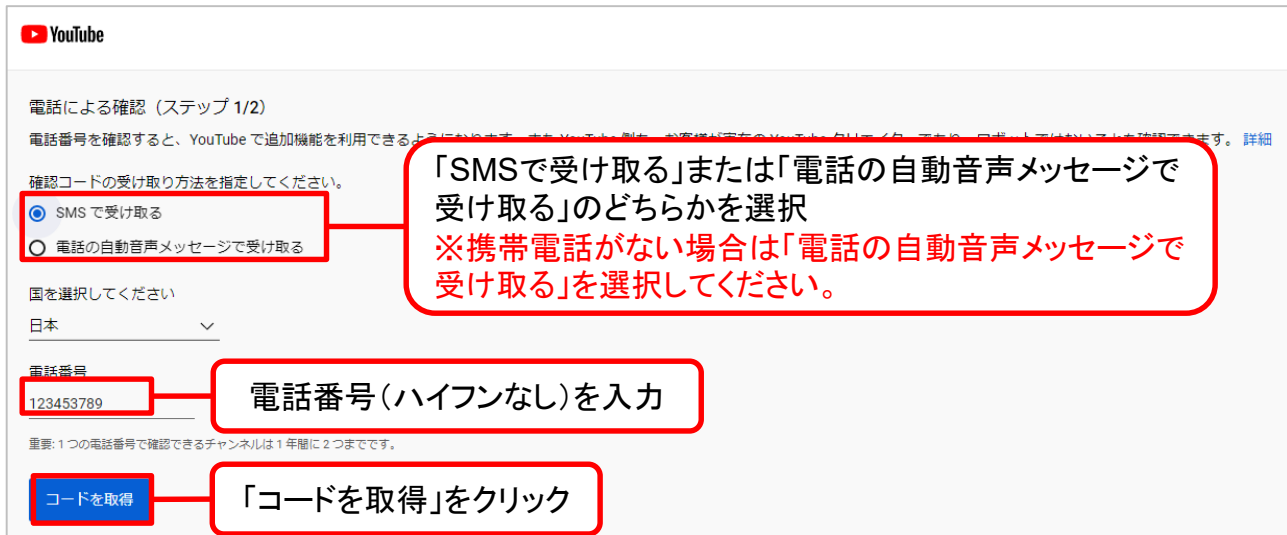
※ Google Workspaceは予告なく変更される場合があります、マニュアルでの説明とは異なってしまふこともあります。あらかじめご了承ください。

3.初期セットアップ

→続き 15分を超える動画をアップロードする場合

電話番号による認証を求められます。

※「電話を用意してください」と警告が出た場合は「OK」or「次へ」をクリック



YouTube

電話による確認 (ステップ 1/2)

電話番号を確認すると、YouTube で追加機能を利用できるようになります。また、YouTube 創作者が著作権侵害を主張した場合、YouTube は侵害を認めるとして動画を削除し、収益を没収する場合があります。詳細

確認コードの受け取り方法を指定してください。

☒ SMS で受け取る

☐ 電話の自動音声メッセージで受け取る

国を選択してください

日本

電話番号

123453789

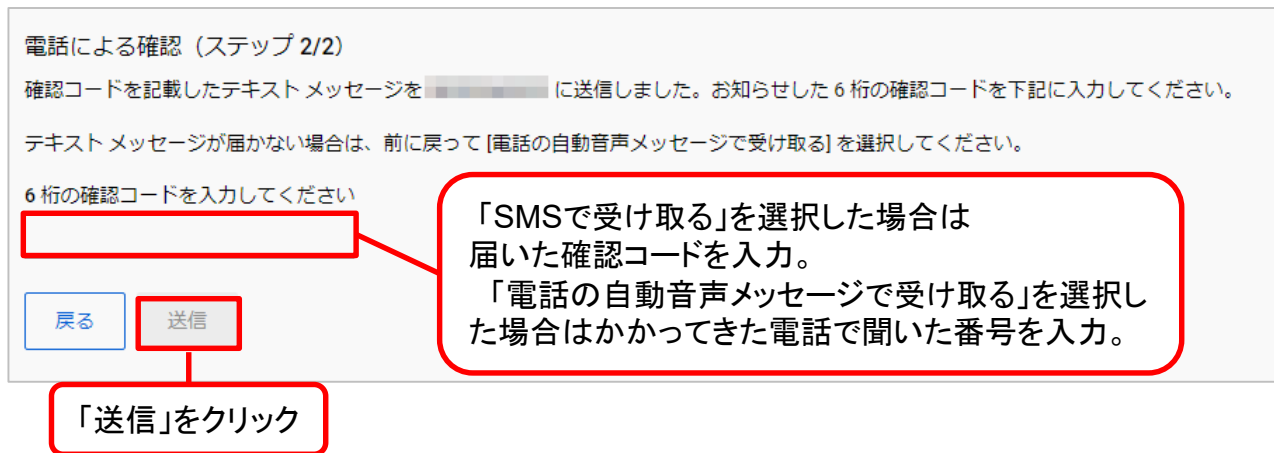
重要: 1つの電話番号で確認できるチャンネルは1年間に2つまでです。

コードを取得

「SMSで受け取る」または「電話の自動音声メッセージで受け取る」のどちらかを選択
※携帯電話がない場合は「電話の自動音声メッセージで受け取る」を選択してください。

電話番号(ハイフンなし)を入力

「コードを取得」をクリック



電話による確認 (ステップ 2/2)

確認コードを記載したテキストメッセージを [REDACTED] に送信しました。お知らせした 6 桁の確認コードを下記に入力してください。

テキストメッセージが届かない場合は、前に戻って [電話の自動音声メッセージで受け取る] を選択してください。

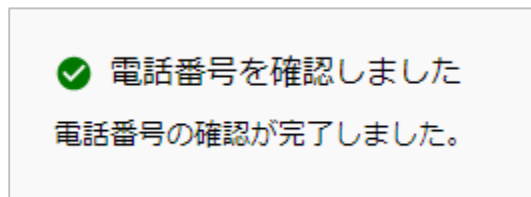
6 桁の確認コードを入力してください

[戻る] [送信]

「SMSで受け取る」を選択した場合は届いた確認コードを入力。
「電話の自動音声メッセージで受け取る」を選択した場合はかかってきた電話で聞いた番号を入力。

「送信」をクリック

「電話番号の確認が完了しました。」と表示されたらアカウントの確認は完了です。



✓ 電話番号を確認しました

電話番号の確認が完了しました。

4-1.動画をアップロードする

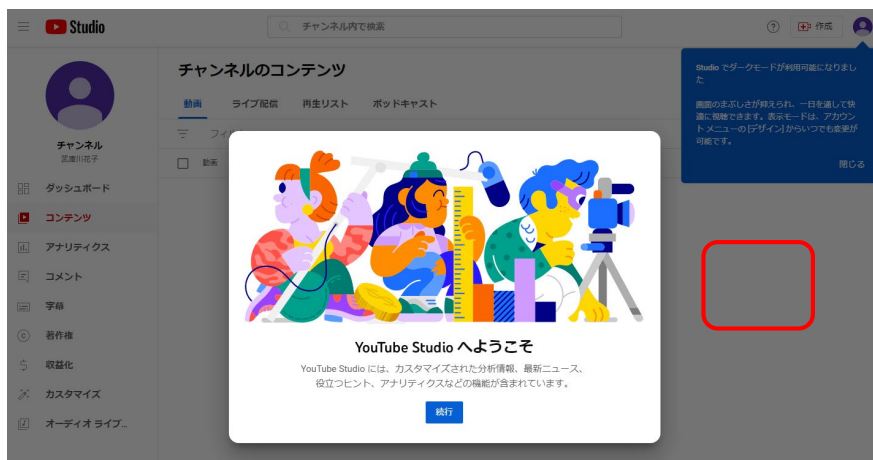
動画アップロード手順

※15分を超える動画をアップロードする場合は必ず事前に8～10ページの設定を行ってください。

※YouTubeが著作権を侵害した動画と判断した場合、アップロードができない場合があります。



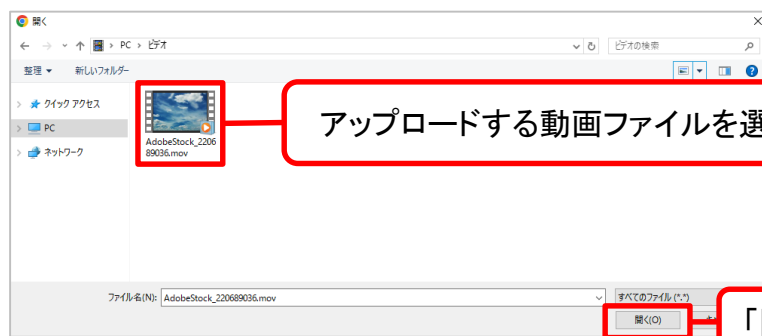
この画面が出た場合は背景をクリック



※ Google Workspaceは予告なく変更される場合があります、マニュアルでの説明とは異なってしまふこともあります。あらかじめご了承ください。

4-1.動画をアップロードする

→続き 動画アップロード手順



※ Google Workspaceは予告なく変更される場合があります、マニュアルでの説明とは異なってしまふこともあります。あらかじめご了承ください。

4-1.動画をアップロードする

→続き 動画アップロード手順

空 保存しています... [?] ×

詳細 動画の要素 チェック 公開設定

つけてもらうのに役立ちます。 [詳細](#)

選択

視聴者

この動画は子ども向けでない動画として設定されています 自分で設定

自分の所在地にかかわらず、児童オンライン プライバシー保護法 (COPPA) やその他の法令を遵守することが法的に必要です。自分の動画が子ども向けに制作されたものかどうかを申告する必要があります。 [子ども向けコンテンツの詳細](#)

パーソナライズド広告や通知などの機能は子ども向けに制作された動画では利用できなくなります。ご自身で子ども向けと設定した動画は、他の子ども向け動画と一緒におすすめされる可能性が高くなります。 [詳細](#)

☐ はい、子ども向けです

☒ いいえ、子ども向けではありません

▼ 年齢制限 (詳細設定)

[すべて表示](#)

有料プロモーション、タグ、字幕など

動画リンク
<https://youtu.be/bj5QEgqZlgo>

ファイル名
AdobeStock_220689036.mov

0:00 / 0:10

「いいえ、子供向けではありません」にチェックを入れる

「次へ」をクリック

↑ HD [?] [✓] チェックが完了しました。問題は検出されませんでした。

次へ

空 非公開として保存済み [?] ×

詳細 動画の要素 チェック 公開設定

動画の要素

カードや終了画面を使って、関連動画、ウェブサイト、行動を促すフレーズを視聴者に表示できます。 [詳細](#)

字幕を追加 追加

動画に字幕を追加することで、幅広い視聴者の興味を引くことができます。

終了画面の追加 追加

動画の最後で関連コンテンツをプロモーションする 動画からインポート

カードの追加 追加

動画の途中で関連コンテンツをプロモーションする

「次へ」をクリック

↑ HD [?] [✓] チェックが完了しました。問題は検出されませんでした。

戻る 次へ

※ Google Workspaceは予告なく変更される場合があります、マニュアルでの説明とは異なってしまふこともあります。あらかじめご了承ください。

4-1.動画をアップロードする

→続き 動画アップロード手順

空 非公開として保存済み ⓘ ×

詳細 動画の要素 チェック 公開設定

チェック

動画の公開設定を制限する可能性がある問題がないか、YouTube が公開前にチェックします。問題があれば事前に修正できます。 [詳細](#)

著作権

問題は検出されませんでした

注意: これらのチェックの結果は最終的なものではありません。将来、動画に影響する問題が生じる可能性があります。 [詳細](#)

[フィードバックを送信](#)

↑ HD ✓ チェックが完了しました。問題は検出されませんでした。 戻る **次へ**

「次へ」をクリック

空 非公開として保存済み ⓘ ×

詳細 動画の要素 チェック 公開設定

公開設定

動画の公開日時と、視聴できるユーザーを選択します。

☒ 保存または公開
動画は公開、限定公開、非公開のいずれかにします。

☒ 非公開
自分と自分が選択したユーザーのみが動画を視聴できます

[動画を非公開で共有する](#)

☐ 限定公開
動画のリンクを知っているユーザーが動画を視聴できます

☐ 公開
全員が動画を視聴できます

☐ インスタント プレミア公開として設定する ?

☐ スケジュールを設定
動画を公開する日付を選択します

公開する前に、以下の点をご確認ください。

この動画に子どもは登場しますか？

YouTube のポリシーに従い、危害、搾取、いじめ、暴力、労働法違反から未成年を保護してください。 [詳細](#)

↑ HD ✓ チェックが完了しました。問題は検出されませんでした。 戻る **保存**

「非公開」にチェックを入れる

「動画を非公開で共有する」をクリック

※ Google Workspaceは予告なく変更される場合があります、マニュアルでの説明とは異なってしまふこともあります。あらかじめご了承ください。

4-1.動画をアップロードする

→続き 動画アップロード手順

動画を非公開で共有

以下にメールアドレスを入力して、他のユーザーが非公開動画を閲覧できるように招待できます。非公開動画を閲覧するためには、招待されたユーザーは自分の Google アカウントにログインする必要があります。

招待するユーザー

☒ mwu.jp の全員と共有する

☐ メールで通知する

「完了」をクリック

キャンセル **完了**

「mwu.jpの全員と共有する」にチェック

※「mwu.jpの全員と共有する」が表示されない場合の対処法は18～19ページ参照

Classroom等に動画のURLを貼る場合は「動画リンク」横の  をクリックするとURLがコピーされます。

URLは動画アップロード後にコピーすることも可能です。(17ページ参照)

空 非公開として保存済み  

詳細  動画の要素  チェック  公開設定 

公開設定

動画の公開日時と、視聴できるユーザーを選択します。

☒ 保存または公開
動画は公開、限定公開、非公開のいずれかにします。

☒ 非公開
自分と自分が選択したユーザーのみが動画を視聴できます
非公開で共有: mwu.jp の全員 (動画を保存して共有)
[編集](#)

☐ 限定公開
動画のリンクを知っているユーザーが動画を視聴できます

☐ 公開
全員が動画を視聴できます
☐ インスタント プレミア公開として設定する 

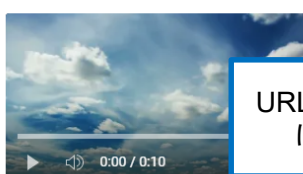
☐ スケジュールを設定
動画を公開する日付を選択します

公開する前に、以下の点をご確認ください。

この動画に子どもは登場しますか？

   チェックが完了しました。問題は検出されませんでした。

戻る **保存**



URLをコピーする場合はここをクリック

動画リンク
<https://youtu.be/bj5QEpgZlgo> 

※ Google Workspaceは予告なく変更される場合があります、マニュアルでの説明とは異なってしまふこともあります。あらかじめご了承ください。

4-1.動画をアップロードする

→続き 動画アップロード手順

アップロードが始まります。

※処理が完了するまで「閉じる」をクリックしないでください。

※処理にかかる時間はファイルの容量、通信環境等によって異なるため正確な時間はわかりません。

動画の再生時間と同じくらい処理時間がかかる場合もあります。



※教師がデフォルトアカウントでアップロードした動画であった場合、学生がブランドアカウントを使用していると動画を視聴できません。学生から視聴できないとの問い合わせが合った場合、アカウントを切り替えるようにお伝えください。

<アカウントの切り替え方法>

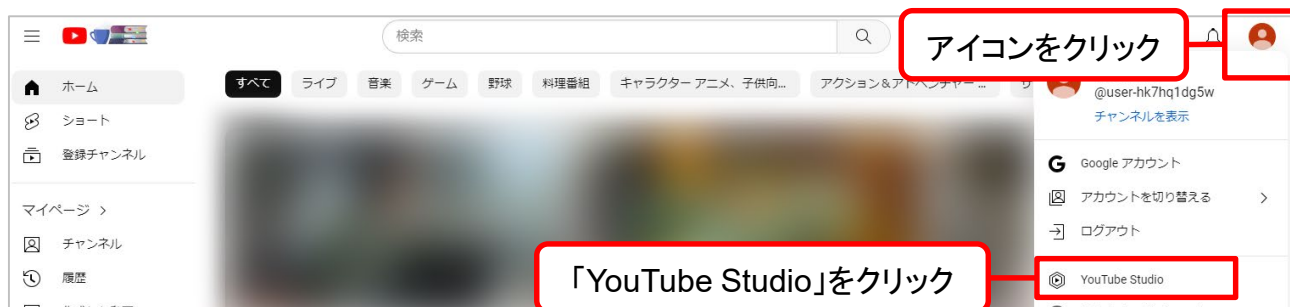


※ Google Workspaceは予告なく変更される場合があります、マニュアルでの説明とは異なってしまふこともあります。あらかじめご了承ください。

4-1.動画をアップロードする

動画URLのコピー方法

Classroom等に動画のURLを貼る場合は以下の手順でURLをコピーしてください。



※ Google Workspaceは予告なく変更される場合があります、マニュアルでの説明とは異なってしまふこともあります。あらかじめご了承ください。

4-2.「mwu.jpの全員と共有する」が表示されない場合の対処法

アカウントを確認する

「XXXXXX@mwu.jp」でログインしていても、ブランドアカウントで動画のアップロードをした場合は、
「mwu.jpの全員と共有する」の設定ができません。必ずデフォルトアカウントで動画のアップロードをする必要があります。(アカウントの違いについては3ページ参照。)

下記の手順に従ってアカウント確認してください。



下図のように個人名以外のアカウントにチェックマークがついている場合は、個人名のアカウントをクリックして切り替えます。

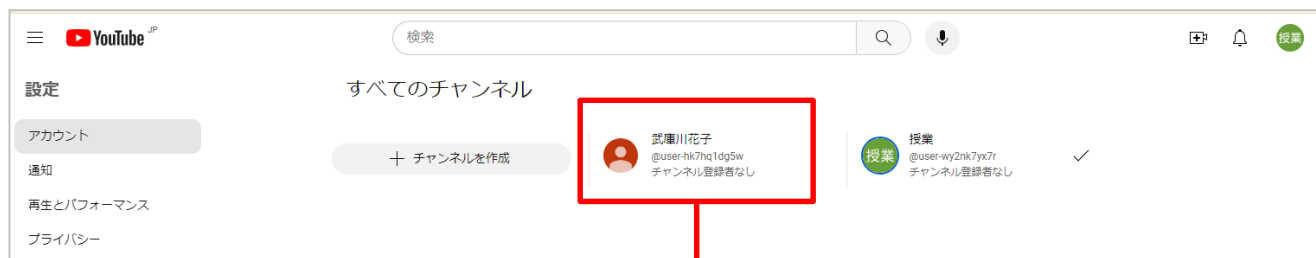
※個人名のアカウントが表示されない場合は、そもそも作成されていないため、作成する必要があります。

次項参照。



4-2. 「mwu.jpの全員と共有する」が表示されない場合の対処法

デフォルトアカウントを作成していない場合

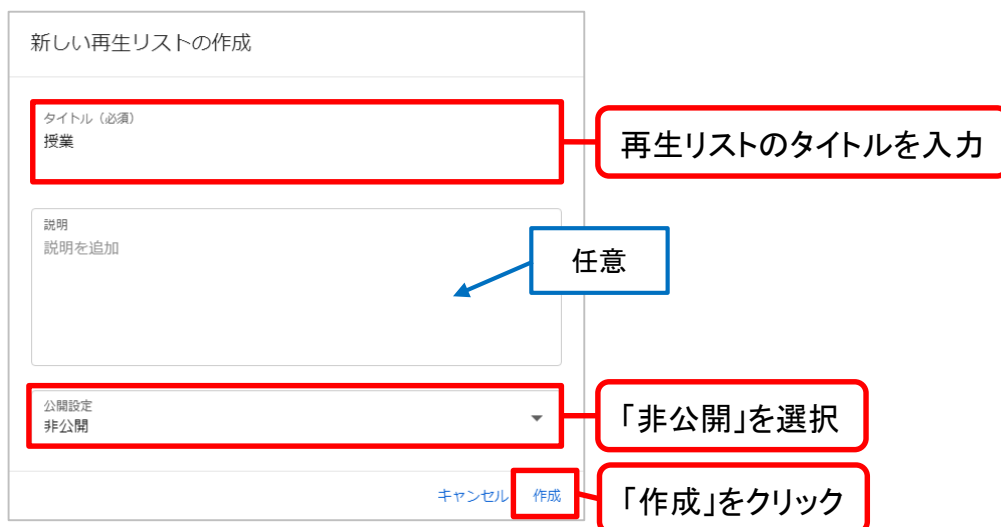
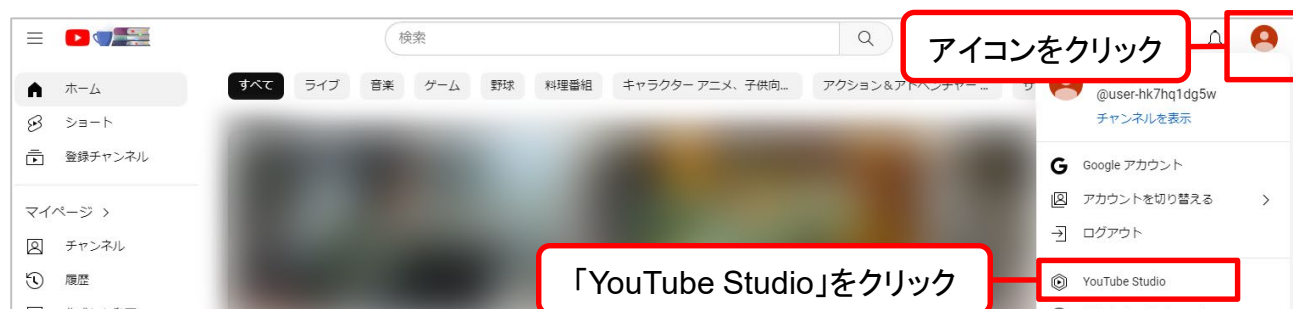


(参考) 5. 再生リストの作成方法

再生リストについて

再生リストは、動画をジャンルごと(科目名ごと等)に分類しリスト化することができる機能です。
科目ごとに動画をまとめたい場合は、チャンネルをそれぞれ作成せず「再生リスト」を利用するのが便利です。
再生リストを作成すると次回から動画をアップロードする際に、「再生リスト」に追加するかしないか選択することができます。

作成手順



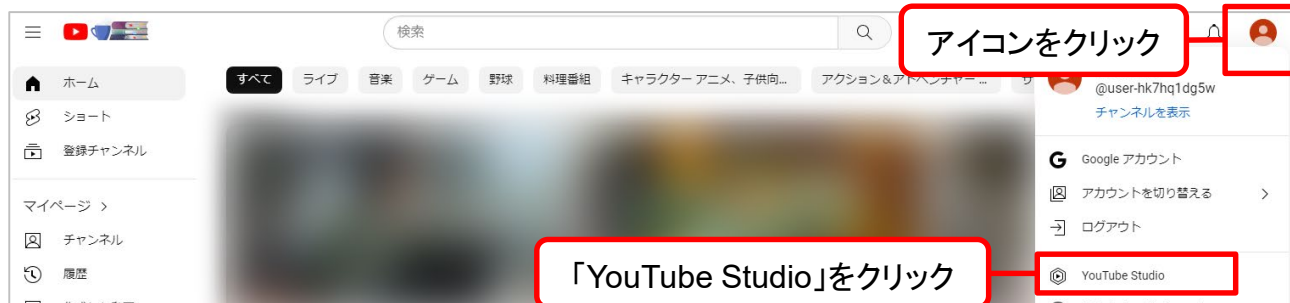
※ Google Workspaceは予告なく変更される場合があります、マニュアルでの説明とは異なってしまふこともあります。あらかじめご了承ください。

(参考) 6. アップロードした動画をダウンロード

動画のダウンロード手順

アップロードした動画は、動画をアップロードしたチャンネルの「コンテンツ」からダウンロードすることができます。

※YouTubeが著作権を侵害した動画と判断した場合、ダウンロードができない場合があります。



※ Google Workspaceは予告なく変更される場合があります、マニュアルでの説明とは異なってしまふこともあります。あらかじめご了承ください。